

COMUNE DI LONGOBARDI
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE

SETTORE AFFARI GENERALI - AMMINISTRATIVI E DEMOGRAFICI - UFFICIO DI SEGRETERIA

N. 72

Del 27.03.2024

Reg. Gen. 204

OGGETTO: IMPEGNO SPESA FORNITURA REGISTRO CRONOLOGICO DELIBERE DI GIUNTA COMUNALE - CIG: B1010F3E84

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visto l'art.147-bis del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

Visto il Decreto Sindacale n° 5/2022 di incarico di responsabile del settore Amministrativo;

Dato Atto che il registro in dotazione all'Ufficio Segreteria per l'annotazione cronologica delle delibere di Giunta Comunale è quasi esaurito dei fogli disponibili per tali registrazioni;

Considerato necessario fornire detto ufficio di nuovo registro cronologico con copertina cartonata per garantire la corretta funzionalità nell'espletamento di tale servizio;

Eseguita indagine di mercato, per le vie brevi;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Maggioli S.p.A. - Via del Carpino n.8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA: 02066400405 per la fornitura del registro cronologico delle delibere di G.C. per un importo totale di Euro 70,00 compresa IVA e spese di spedizione;

Considerata la congruità dell'offerta in considerazione dei prezzi di mercato corrente;

Ritenuto opportuno conferire incarico alla predetta Ditta;

Ritenuto di dover assumere preventivamente impegno di spesa;

Richiamata la Legge n° 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che all'art.1, comma 130, permette l'acquisto di prodotti e servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ad Euro 5.000,00 senza ricorrere al MEPA;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n° 36 - art.50, co.1, lett. b) che disciplina le procedure sotto soglia;

Riscontrato che trattasi di fornitura il cui importo è inferiore ad Euro 5.000,00;

Ritenuto opportuno, stante il modesto valore della fornitura, avvalersi della particolare procedura dell'affidamento diretto;

Dato atto che ai sensi dell'art.50, comma 1 lett. b), per affidamenti di importo inferiore a Euro 140.000,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici;

Visto il Decreto Sindacale n° 5/2022 di incarico di responsabile del settore Amministrativo;

Attestato che non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6 bis della legge n. 241/1990, introdotto dall'art.1, comma 41, della legge n.190/2012, art.53 del D.lgs 165/2001, art 7 D.P.R. 62/2013, art.42. D.lgs 50/2016;

Visto il D.Lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare gli artt. 107 e 109 sulle funzioni di competenza dirigenziale;

Ritenuto di dover procedere ad impegnare la somma di Euro 70,00 IVA compresa e spese di spedizione, sull'apposito capitolo del bilancio e di affidare alla precitata ditta la fornitura di n° 01 (uno) registro da utilizzare in Ufficio Segreteria;

Richiamata la propria competenza a seguito delle vigenti disposizioni di legge;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visti i regolamenti comunali in materia;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di affidare, per come affida, alla Ditta Maggioli S.p.A. - Via del Carpino n.8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA: 02066400405 la fornitura di n. 01 registro cronologico per le delibere di G.C.;

Di impegnare per le motivazioni di cui in premessa la somma di €. 70,00 compresa IVA e spese di spedizione, imputandola sull'apposito capitolo di bilancio;

Di provvedere alla liquidazione con successivo provvedimento, previa presentazione di regolare fattura elettronica;

Di trasmettere il presente atto all' Ufficio Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza; La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 10 giorni consecutivi – art. 45 dello Statuto Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Francesca Mannarino, che potrà essere contattata nelle ore d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Francesca Mannarino

Parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Francesca Mannarino

VISTO di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt.49, comma 1 e 153 comma 5, del TUEL 18/08/2000, n.267, che pertanto, in data odierna diviene ESECUTIVA:

Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto codice UEB 011103
Cap 102510 Bilancio 2024;

Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap.

Attesta, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Da parere negativo, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito con Legge 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE
Gent. Francesco Pellegrini

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune di Longobardi dal

11 APR. 2024

IL MESSO COMUNALE